

## REGOLAMENTO GENERALE

### *1. Premessa*

**1.1** La Cineteca dell'Aquila è un servizio permanente dell'Istituto Cinematografico "La Lanterna Magica", avviato nel marzo del 2000. L'obiettivo della struttura è quello di promuovere e diffondere la conoscenza della cultura cinematografica attraverso la conservazione e circolazione del proprio patrimonio in pellicola. A tale proposito consente il prestito delle pellicole in suo possesso a quanti ne facciano richiesta.

**1.2** Con Decreto Ministeriale del 17 maggio 2006, la Cineteca viene riconosciuta come archivio di interesse storico e culturale particolarmente rilevante e, con provvedimento di tutela, viene sottoposto a vincolo un fondo di n. 171 film in pellicola 35mm e 16mm.

### *2. Attività e condizioni di prestito*

**2.1** La Cineteca concede in prestito le proprie pellicole ad Enti ed Associazioni che ne facciano richiesta per l'organizzazione di iniziative culturali.

Le pellicole concesse in prestito devono essere utilizzate esclusivamente per le finalità indicate dal richiedente al momento della prenotazione.

**2.2** La Cineteca mette a disposizione degli Enti ed Associazioni Abruzzesi, degli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado e delle Università il suo patrimonio a condizioni agevolate (cfr. tariffario vigente). Per tutti gli altri richiedenti deve essere corrisposta, a titolo di rimborso della quota di usura del film, la somma indicata nel relativo tariffario. Tale quota non viene considerata corrispettivo per il noleggio ma un rimborso in base a quanto previsto e regolato nella legge 1213/65 e successiva regolamentazione approvata dal Ministero del Turismo e Spettacolo. L'importo comprende:

- attività di revisione della pellicola, cioè il controllo effettuato sulla copia in uscita e al rientro;
- quota usura della pellicola, cioè il rimborso per la naturale usura che la pellicola subisce in fase di proiezione;
- una quota fissa di adesione al progetto Cineteca, realizzato dall'Istituto Cinematografico, e finalizzata alla stabilizzazione del patrimonio filmico già in dotazione.

L'importo della quota usura è definita dalla Cineteca nel Tariffario allegato al presente Regolamento. Eventuali richieste non finalizzate alla proiezione delle pellicole, sono valutate a seconda dei casi ed il costo viene quantificato in relazione al tipo di attività che si intende svolgere con le pellicole.

Le pellicole non dovranno subire trattamenti tecnici, interventi di pulitura, restauro o altro per nessuna ragione.

In caso di danneggiamento o smarrimento delle copie e/o dei cinebox, la responsabilità ricade sul richiedente che è tenuto a risarcire la Cineteca (cfr. tariffario).

**2.3** I richiedenti le pellicole presso la Cineteca sono tenuti a citare e pubblicare il logo e la dicitura “copia proveniente dall’Istituto Cinematografico dell’Aquila “La Lanterna Magica” nei materiali promozionali (stampati e informatici) relativi all’iniziativa per cui è prevista la proiezione. Il logo e la corretta dicitura verranno forniti dall’Ente.

La Cineteca deve ricevere a scopo di documentazione tutto il materiale divulgativo pubblicato dal richiedente.

**2.4** Le pellicole cinematografiche conservate dalla Cineteca dell’Aquila possono essere consultate unicamente presso i laboratori della Cineteca stessa, con l'ausilio dei mezzi a disposizione e previo appuntamento con il personale addetto. Per l'utilizzo dei mezzi della Cineteca è richiesto il pagamento di una tariffa oraria indicata al momento della richiesta.

**2.5** La Cineteca si riserva la possibilità di escludere dal prestito e dalla consultazione, in modo temporaneo o permanente, quelle pellicole le cui condizioni non ne consentano la proiezione.

### ***3. Modalità di richiesta e trasporto***

**3.1** La richiesta delle pellicole deve avvenire con un anticipo di almeno 20 (venti) giorni prima della data di proiezione.

**3.2** La richiesta delle pellicole oggetto di vincolo culturale deve avvenire secondo le modalità stabilite dal Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio (art. 48). Tali pellicole dovranno essere assicurate, con la metodologia definita “da chiodo a chiodo”, contro l’eventuale furto e/o smarrimento. La Cineteca indicherà il valore da assicurare al momento della prenotazione.

**3.3** La richiesta deve essere inoltrata via fax o e-mail utilizzando l’apposito modulo fornito dalla Cineteca oppure con una richiesta formulata dal richiedente che contenga le seguenti indicazioni:

- Titolo, regista e formato (16mm o 35mm) del film;
- Numero dei passaggi previsti;
- Dati dell’Ente o Associazione richiedente;
- Dati di un referente con indicazione del nome e recapito telefonico;
- Titolo e ambito dell’iniziativa;
- Luogo e data della proiezione;
- Dati fiscali per la fatturazione: ragione sociale, indirizzo, partita IVA e codice fiscale;
- Dati per la spedizione: indirizzo di destinazione delle pellicole, corriere di riferimento.

La richiesta sottintende l’accettazione del presente regolamento, la sottoscrizione del Modulo d’ordine e della Dichiarazione di Responsabilità (disponibili tra la modulistica della Cineteca).

**3.4** I richiedenti sono tenuti a sostenere il costo delle spese di trasporto dei materiali (ricezione e riconsegna) e ad indicare il proprio corriere di riferimento. In casi straordinari la Cineteca si fa carico di indicarne uno di sua fiducia.

Ogni altro eventuale costo non previsto derivante dal trasporto o comunque dal trasferimento delle pellicole è a carico dei richiedenti.

Le pellicole vanno restituite, dove non indicato diversamente, al seguente indirizzo:

Istituto Cinematografico dell’Aquila «La Lanterna Magica»

Parco di Collemaggio - 67100 L’Aquila (Italia).

**3.5** L’uscita delle pellicole è prevista 3 (tre) giorni prima della data di proiezione mentre la riconsegna deve essere effettuata entro i 3 (tre) giorni successivi alla proiezione.

Le pellicole sono imballate in appositi contenitori e devono essere trasportate tramite vettori che offrano specifiche garanzie di professionalità ed esperienza.

Al momento del ritiro il corriere deve esibire copia dell'ordine scritto con l'indicazione dei titoli oggetto del trasporto e l'indirizzo di destinazione.

Le pellicole devono essere restituite nelle condizioni in cui sono state prestate, salvo la naturale usura dovuta alla proiezione.

**3.6** Per i danni arrecati ai contenitori delle pellicole durante il trasporto la Cineteca fa riferimento al proprio tariffario.

#### ***4. Modalità di pagamento***

**4.1** Dopo aver ricevuto dalla Cineteca la conferma della disponibilità del film e la comunicazione dell'importo da corrispondere, il richiedente è tenuto a versare la somma indicata tramite bonifico bancario prima del ritiro delle pellicole. Fanno eccezione Enti o Istituti di natura pubblica (Università, Scuole, Comuni, Regioni...) o coloro che nella prenotazione fanno esplicita richiesta di fattura per l'effettuazione del pagamento. Copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento deve essere inoltrata via fax o e.mail alla Cineteca, pena l'annullamento della prenotazione.

Il bonifico bancario deve essere intestato a:

Istituto Cinematografico dell'Aquila «La Lanterna Magica»

Parco di Collemaggio - 67100 L'Aquila

Banca d'appoggio: CARISPAQ - Sede Centrale, C.so Vittorio Emanuele II, 67100 L'Aquila  
c/c 68974 - ABI 06040 - CAB 03601 - CIN J - IBAN IT25T0604003601000000068974

Nella causale del bonifico deve essere indicato il nome dell'ente che effettua il pagamento e i titoli dei film prenotati.

#### ***5. Condizioni particolari***

**5.1** E' consentita la circolazione dei film della Cineteca per soli fini culturali e non commerciali, con esclusione e divieto assoluto di riproduzioni video nonché di cessione parziale o totale a terzi.

Nel caso di accertata irregolarità nell'utilizzo delle pellicole concesse in prestito, la Cineteca si troverà costretta ad esporre il caso alle autorità giudiziarie competenti.

**5.2** Per una ottimizzazione del servizio, tutti i fruitori delle pellicole della Cineteca devono segnalare per iscritto qualsiasi difetto o condizione della pellicola che discordi con le informazioni fornite dalla Cineteca.

La Cineteca dell'Aquila è aperta durante tutto l'anno, dal lunedì al venerdì nei seguenti orari:

- ufficio prestiti: 9.00 - 13.30 e 15.30 - 17.30
- laboratori e movimento pellicole: 9.00 - 17.30

**5.3** La Cineteca diffonde le informazioni relative al proprio patrimonio attraverso un catalogo disponibile su richiesta.

## **TARIFFARIO**

### *Agevolazioni*

Le Università, le Scuole di ogni ordine e grado e le Istituzioni Culturali Abruzzesi usufruiscono di una riduzione del 15%.

La Cineteca si riserva di valutare eventuali riduzioni della quota usura nel caso in cui siano richiesti contestualmente più film.

### *Danneggiamento dei materiali della Cineteca*

Qualora venissero arrecati danni alle pellicole, il richiedente dovrà rimborsare alla Cineteca una quota che verrà fissata in relazione al danno.

In caso di danno al cinebox o all'involucro che contiene le pellicole, il richiedente è tenuto a versare la quota di € 130,00 + IVA 20 % a titolo di rimborso spese.

### *Smarrimento delle pellicole*

In caso di smarrimento delle pellicole, il richiedente dovrà rimborsare alla Cineteca il corrispondente valore.

### *Rimborso quote usura e revisione Importi al netto dell'IVA al 20 %*

Pellicola 35mm Cortometraggi (1' - 30')  
Quota usura € 160,00

Pellicola 16mm Cortometraggi (1' - 30')  
Quota usura € 110,00

Pellicola 35mm Mediometriaggi e Lungometriaggi  
Quota usura € 200,00

Pellicola 16mm Mediometriaggi e Lungometriaggi  
Quota usura € 140,00